

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка - детский сад №1»
с.Чугуевка Чугуевского района Приморского края
(МБДОУ №1 с.Чугуевка)**



УТВЕРЖДАЮ

заведующий МБДОУ №1 с.Чугуевка

Л.С.Сахненко

Приказ № 27-А от 14 марта 2023г.

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества
педагогических работников МБДОУ №1 с.Чугуевка**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	1) Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников и образовательной организации» - Положение о системе наставничества педагогических работников МБДОУ №1 с.Чугуевка. - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ №1 с.Чугуевка.. - подготовка персонализированных программ наставничества. 2) Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества. 3) Создание и пополнение материалами страницы по программе наставничества на сайте ДОУ	март 2023г.	Заведующий Сахненко Л.С. Заместитель заведующего по ВОП Вербицкая Е.П.
2	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов (анкетирование, опросные листы и т.д.) 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	март 2023г.	Заведующий Сахненко Л.С. Заместитель заведующего по ВОП Вербицкая Е.П.
3	Формирование банка наставников	Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных	март 2023г.	Заведующий Сахненко Л.С. Заместитель

		данных.		заведующего по ВОП Вербицкая Е.П.
4	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников	март-август 2023г.	Заместитель заведующего по ВОП Вербицкая Е.П.
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	март-май 2023г	Заместитель заведующего по ВОП Вербицкая Е.П.
6	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение семинара по обмену лучшим опытом наставничества. 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Май 2023г. октябрь 2023г.	Заместитель заведующего по ВОП Вербицкая Е.П.
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации	март-август 2023г.	Заместитель заведующего по ВОП Вербицкая Е.П.