

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ № 1

С. Чугуевка

Л.С. Сахненко



СОГЛАСОВАНО
На педагогическом совете
МБДОУ № 1 с. Чугуевка
протокол № 2 от 20.11.2025г.

**План мероприятий по снижению документационной нагрузки на педагогических работников
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка – детский сад №1» с. Чугуевка Чугуевского района Приморского края**

Мероприятия	Срок	Ответственный	Результат
1 Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	14.11.2025г.	Заведующий ДОУ Сахненко Любовь Сергеевна	Выполнено (Приказ № 152-А от 14.11.2025 г.)
2 Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	29.08.2025г.	Старший методист Вербицкая Елена Петровна	Выполнено (Выписка из протокола председателя № 1 от 29.08.2025г.)
3 Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	Ноябрь 2025 г.	Заведующий Сахненко Любовь Сергеевна	Выполнено
4 Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	До 28.11.2025г.	Заведующий Сахненко Любовь Сергеевна Старший методист Вербицкая Елена Петровна	Выполнено

5	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	21.11.2025г.	Заведующий Сахненко Любовь Сергеевна	Выполнено (Должностная инструкция воспитателя, утверждена в новой редакции приказом № 153 –А от 21.11.2025г.)
6	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Заведующий Сахненко Любовь Сергеевна Старший методист Вербицкая Елена Петровна	Выполнено
7	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	Постоянно	Заведующий Сахненко Любовь Сергеевна Старший методист Вербицкая Елена Петровна	Выполнено
8	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	Постоянно	Старший методист Вербицкая Елена Петровна	Выполнено
9	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	Постоянно	Старший методист Вербицкая Елена Петровна	Выполнено
10	Правовое просвещение работников образовательной организации	20.11.2025г.	Заведующий Сахненко Любовь Сергеевна Старший методист Вербицкая Елена Петровна	Выполнено (Выписка из протокола № 2 от 20.11.2025г. «Современный документооборот: анализ, оптимизация и цифровизация»)